

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«АЛЬМЕГА»  
(ООО «АЛЬМЕГА»)

**ПРИКАЗ**

От 20.05.2020г.

**№11**

О введении в действие  
положения об обработке  
персональных данных в  
ООО «АЛЬМЕГА»

В целях организации работы и регулирования вопросов по обработке  
персональных данных в ООО «АЛЬМЕГА»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие положение об обработке персональных данных в  
ООО «АЛЬМЕГА» (приложение № 1).
2. Ввести в действие обязательство о неразглашении персональных данных  
(Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Иванов



«Об утверждении  
организационно  
распорядительных документов  
по обеспечению безопасности  
персональных данных,  
обрабатываемых в ООО  
«АЛЬМЕГА»

«УТВЕРЖДАЮ» Директор ООО  
«АЛЬМЕГА» Иванов А.В.  
» 26 « 05 2020 года

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «АЛЬМЕГА»

### 1. Термины и определения

- 1.1 Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому, или определяемому физическому лицу (субъекты персональных данных);
- 1.2 Специальные категории персональных данных - персональные данные, касающиеся расовой/, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;
- 1.3 Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;
- 1.4 Оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 1.5 Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 1.6 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными/, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 1.7 Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 1.8 Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому кругу лиц;
- 1.9 Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;
- 1.10 Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 1.11 Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 1.12 Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 1.13 Субъект персональных данных (Субъект) - (в рамках настоящего Положения)

сотрудники ООО «АЛЬМЕГА»; граждане, обратившиеся в ООО «АЛЬМЕГА» с обращением или за получением услуги.

## 2. Общие положения

2.1 Настоящее положение закрепляет права Субъектов и обязанности Оператора в области персональных данных, а также устанавливает требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

- \* Конституция Российской Федерации;
- \* Гражданский кодекс Российской Федерации;
- \* Трудовой кодекс Российской Федерации;
- \* Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- \* Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- \* Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 года № 1119;
- \* Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования; средств автоматизации (утв. Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687)

2.3 Все сотрудники ООО «АЛЬМЕГА» допущенные к обработке персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящим положением под роспись. Перечень сотрудников, допущенных к обработке персональных данных, устанавливается соответствующим приказом директора;

2.4 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных и ответственное за безопасность информационных систем персональных данных назначается приказом директора;

2.5 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ООО «АЛЬМЕГА»;

2.6 Все изменения в настоящее Положение вносятся в письменном виде и утверждаются директором. Настоящее Положение может дополняться другими документами (инструкциями, регламентами), не противоречащими настоящему положению.

## 3. Обработка персональных данных

3.1 Обработка персональных данных в ООО «АЛЬМЕГА» ведётся в целях:

- \* реализации функций работодателя и обеспечения трудовой деятельности;
- \* осуществления деятельности в соответствии с Уставом.

3.2 Обработка персональных данных в ООО «АЛЬМЕГА» должна осуществляться на основе принципов:

- \* законности целей и способов обработки персональных данных;
- \* соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора.

3.3 При обработке персональных данных сотрудники обязаны принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных;

3.4 Сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных и обеспечивают конфиденциальность таких данных. Получившее доступ к персональным данным лицо обязано не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

3.5 ООО «АЛЬМЕГА» осуществляет следующие виды обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение;

3.6 В случае, если ООО «АЛЬМЕГА» на основании договора поручает обработку персональных данных или передаёт данные другому лицу (организации), одним из существенных условий договора должна являться обязанность обеспечения указанным лицом (организацией) конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

3.7 Учреждение не осуществляет следующие виды обработки персональных данных:

- трансграничной передачи персональных данных;
- обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке и политической агитации;
- принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных в информационных системах (то есть автоматической обработки - без участия человека).

#### **4. Порядок обработки персональных данных в ИСПДн с использованием средств автоматизации**

4.1 Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119. Также, в соответствии с данным постановлением, оператором проводится установление уровней защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в зависимости от типа ИСПДн, актуальных угроз и количества обрабатываемых данных субъектов. Установление уровней защищенности ПДн подтверждается соответствующими актами, составленными и подписанными постоянной комиссией по персональным данным. Состав такой комиссии утверждается приказом руководителя ООО «АЛЬМЕГА».

4.2 Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных на стадиях проектирования и ввода в эксплуатацию объектов информатизации проводятся в соответствии с приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

4.3 Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации при отсутствии:

- Утвержденных организационно-распорядительных документов о порядке эксплуатации информационных систем персональных данных, включающих в себя уровень защищенности ПДн, антивирусной/парольной защиты, и других нормативных и методических документов;
- настроенных средств защиты от несанкционированного доступа, средств антивирусной защиты, резервного копирования информации и других программных и технических средств в соответствии с требованиями безопасности информации;
- охраны помещения, предназначенного для обработки персональных данных.

#### **5. Порядок обработки персональных данных в ИСПДн без использования средств автоматизации**

5.1 Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (в виде документов на бумажных носителях, на внешних электронных носителях) осуществляется в соответствии с «Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации 15.09.2008г. №687.

5.2 При неавтоматизированной обработке различных категорий персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории персональных данных.

5.3 При неавтоматизированной обработке персональных данных на бумажных носителях:

- не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

• персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

• документы, содержащие персональные данные, могут формироваться в зависимости от цели обработки персональных данных;

5.4 При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовые формы),

должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных; типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своём согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

• типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.5 Неавтоматизированная обработка персональных данных в электронном виде заключается в хранении, передаче внешних электронных носителей информации.

5.6 Электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учёта машинных носителей персональных данных, составленном по утверждённой форме.

5.7 При несовместимости целей неавтоматизированной обработки персональных данных, зафиксированных на одном электронном носителе, если электронный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

5.8 Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях и/или в надёжно запираемых металлических шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

## **6. Порядок получения (сбора, уточнения и накопления) персональных данных**

6.1 Все обрабатываемые персональные данные могут быть получены непосредственно от субъектов персональных данных или их законных представителей, если иное не указано в договорах с соответствующими операторами.

6.2 Сбор и накопление персональных данных в информационных системах ООО «АЛЬМЕГА» может осуществляться сотрудниками Учреждения.

6.3 Уточнение любых неполных, неточных или устаревших данных производится в порядке, установленном ст. 20-21 Федерального закона №152 «О персональных данных», при получении полных, точных или актуальных данных соответственно. О внесенных таким образом изменениях Учреждение уведомляет соответствующего субъекта персональных данных, а также по возможности лиц, которым в установленном порядке были предоставлены соответствующие персональные данные.

## **7. Порядок привлечения специализированных сторонних организаций к разработке ИСПДн и систем защиты информации**

7.1 Порядок привлечения специализированных сторонних организаций к разработке и эксплуатации новых ИСПДн, их задачи и функции на различных стадиях создания и эксплуатации ИСПДн определяются исходя из особенностей автоматизированных систем и по согласованию с директором ООО «АЛЬМЕГА».

## **8. Порядок представления персональных данных**

8.1 Персональные данные предоставляются третьим сторонам на основании соответствующих соглашений или договоров. При этом одним из ключевых условий договора/соглашения должно быть соблюдение конфиденциальности третьей стороной получаемых персональных данных.

8.2 Персональные данные могут предоставляться третьим лицам также в следующих случаях:

- если было получено (и не отозвано) согласие субъекта на предоставление его персональных данных третьим лицам;
- по запросу правоохранительных, судебных, исполнительных органов и других учреждений, которые имеют на это право, в предусмотренных действующим законодательством случаях.

8.3 Предоставление субъекту (или его законному представителю) персональных данных субъекта производится при обращении субъекта или поступлении запроса субъекта (или его законного представителя) в порядке, установленном Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».



ПОДПИСЬ



Ф.И.О.